

Директор МАОУ «СОШ№15»

Утверждаю:
Е.В.Стрелец

«Дорожная карта»
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательной программе основного общего образования
МАОУ СОШ №15 в 2020-2021 учебном году.

г.о Краснотурьинск

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Организационно-методическая работа
2. Нормативные документы
3. Работа с педагогами
4. Работа с обучающимися 9А класса
5. Работа с родителями выпускников
6. Контроль подготовки к итоговой аттестации

1. Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	Ответственный
в течение учебного года	<ol style="list-style-type: none">1. Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами.2. Использование Интернет-технологий в предоставлении возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами.3. Оформление страницы сайта школы «Государственная (итоговая) аттестация»:<ul style="list-style-type: none">- нормативные документы по вопросам итоговой аттестации 2021года- советы психолога- расписание экзаменов.4. Проведение обучающих совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации обучающихся 9А класса.	зам. директора по УВР Н.Н. Чернова Зам.директора по УВР Н.Н. Чернова Психолог Зам. директора по УВР Н.Н. Чернова, классный руководитель

сентябрь	Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения итоговой аттестации 2021 года.	Зам. директора по УВР Н.Н. Чернова
декабрь-март	1. Инструктивно-методическая работа с педагогами о технологии проведения ГИА 2. Создание базы общественных наблюдателей 3. Консультирование общественных наблюдателей по вопросу их деятельности во время проведения экзаменов, важности исполнения обязанностей.	Администрация Зам. директора по УВР Н.Н. Чернова
апрель	1. Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ГИА 2. Проведение репетиционных экзаменов по предметам в 9А классе	Учителя-предметники
сентябрь-май	1. Реализация графика проведения консультаций для обучающихся 9 класса	Учителя-предметники,
май	1. Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ГИА 2. Педагогический совет по допуску обучающихся к ГИА 3. Организация дополнительных занятий для выпускников	Зам. директора по УВР Н.Н. Чернова Учителя-предметники
июнь	1. Анализ результатов ОГЭ 2020-2021	Зам. директора по УВР Н.Н. Чернова

2. Нормативные документы

Сроки	Содержание работы	Ответственные
Октябрь	1. Анкетирование обучающихся 9А классов по предварительному выбору экзаменов.	Зам. директора по УВР Н.Н. Чернова

	2. Закрепление обучающихся 9А в Региональной информационной системе на итоговое собеседование	Ответственная за РИС И.Ф.Мотырева
Декабрь Февраль	1.Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ОГЭ. 2.Сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ОГЭ. 3.Обновление информации о ГИА -2021на сайте школы. 4.Закрепление обучающихся за экзаменами в РИС	Классные руководители Зам. директора по УВР Н.Н. Чернова Ответственная за РИС И.Ф.Мотырева
март	Приказ « Об утверждении списков организаторов ЕГЭ»	Администрация школы
май	1.Приказ о допуске учащихся 9 класса к сдаче ОГЭ 2.Приказ об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ГИА.	Директор школы
июнь	1.Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА -2021 2.Проект плана работы по подготовке к ГИА на 2020-2021уч.год	Администрация

3. Работа с педагогами

Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь	Изучение структуры КИМ-ов ОГЭ по предметам.	Учителя-предметники, руководители МК
октябрь	Формирование индивидуального плана подготовки выпускников к итоговой аттестации	Учителя-предметники

ноябрь	<p>Консультации по вопросам подготовки учащихся к ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Работа с образцами бланков по ЕГЭ и ОГЭ. - Проведение административного и текущего контроля. - Организация и технология проведения ГИА. - Обзор текущей информации о ходе подготовки к ГИА. 	Учителя-предметники, руководители МК
декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информирование о нормативных документах по организации итоговой аттестации в 2021 году. 2. Контроль подготовки к ГИА (реализация плана работы по подготовке к итоговой аттестации). 	Зам.директора по УВР Н.Н. Чернова Директор школы Е.В.Стрелец
январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к проведению тренировочных тестов с обучающимися 9 класса в рамках школы. 2. Подготовка к устному собеседованию по русскому языку 3. Корректировка списков обучающихся 9 класса для сдачи ОГЭ 	Зам.директора по УВР Н.Н. Чернова Учителя-предметники
февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Устное собеседование по русскому языку в 9 классе 1. Изучение нормативных документов по организации ГИА -2021. 2. Анализ проведения и результатов тренировочных работ в 9 классе по русскому языку и математике. 	Зам.директора по УВР Н.Н. Чернова учителя-предметники, руководители МК учителя-предметники, Зам.директора по УВР Н.Н. Чернова
март-май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль подготовки к ГИА . 2. Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями. 	Администрация школы Классный руководитель 9 класса , учителя-предметники

4. Работа с обучающимися 9 класса

Сроки	Содержание работы	Ответственные
в течение учебного года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Собрание с выпускниками по вопросу содержания, особенностей подготовки и проведения ГИА в 2021 году. 2. Консультации для подготовки к ОГЭ. 3. Тренировочные работы в 9 и 11 классах. 4. Консультации психолога 	Зам.директора по УВР Н.Н. Чернова Учителя-предметники Учителя-предметники Психолог
октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа по тренировке заполнения бланков ГИА. 2. Индивидуальное консультирование педагогами обучающихся 9 класса классов. 	Учителя-предметники учителя предметники
ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с заданиями КИМ-ов различной сложности. 2. Индивидуальные консультации «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков». 3. Заполнение анкет участниками ЕГЭ по предварительному выбору экзаменов. 4. Изучение Порядка проведения ГИА в 2021 году, расписания ГИА. 5. Знакомство с проектом расписания ОГЭ 	Учителя-предметники, Зам.директора по УВР Н.Н. Чернова
декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с образцами бланков ответов ГИА. 2. Работа с демонстрационными версиями ОГЭ, кодификаторами и спецификацией. 3. Подготовка к устному собеседованию по русскому языку 	Учителя-предметники Учителя-предметники Учителя-предметники Зам.директора по УВР Н.Н. Чернова

январь	<p>1.Изучение нормативных документов по ГИА в 2021 году.</p> <p>2.Инструкция по проведению тренировочных работ в формате ОГЭ в рамках школы.</p> <p>3.Тренировочные работы в формате ЕГЭ и ОГЭ в рамках школы.</p> <p>4.Анализ проведения тренировочных работ в формате ОГЭ.</p> <p>5.Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам</p> <p>6.Пробное собеседование по русскому языку</p>	Учителя-предметники, Зам.директора по УВР Н.Н. Чернова
февраль	<p>1.Устное собеседование по русскому языку как допуск к ГИА</p> <p>1.Работа с демонстрационными версиями ГИА.</p> <p>2.Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ГИА .</p>	Учителя-предметники, руководитель МК русского языка
	3. Сбор заявлений на ОГЭ	Зам.директора по УВР Н.Н. Чернова
март	1.Тренировочные работы по предметам по выбору с использованием КИМов.	Зам.директора по УВР Н.Н. Чернова учителя-предметники
апрель	<p>Работа с демонстрационными версиями .</p> <p>Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.</p>	учителя-предметники
май	<p>1. Организация дополнительных занятий</p> <p>2. Индивидуальное консультирование обучающихся.</p> <p>3. Работа с заданиями различной сложности.</p> <p>4. Практические занятия по заполнению бланков ответов.</p> <p>4.Оповещение учащихся об организационных моментах проведения экзамена.</p>	Зам.директора по УВР Н.Н. Чернова учителя-предметники классный руководитель 9 А класса

	5.Выдача обучающимся уведомлений на экзамены	
--	--	--

5.Работа с родителями выпускников

Сроки	Содержание работы	Ответственные
ноябрь	Родительское собрание по проведению ГИА- 2021	Классные руководители, Зам.директора по УВР Н.Н. Чернова
в течение года	1.Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА -2021 2.Информирование общественности через сайт школы о процедуре подготовки и проведения ГИА -2021 (нормативные документы, план работы, телефоны «Горячей линии», советы психолога)	Администрация школы, учителя
декабрь	1. Информирование о ходе подготовки обучающихся к ГИА.	Классный руководитель
Январь февраль	Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д. (индивидуальные собеседования с родителями, родительские собрания, малые пед.советы.)	Директор школы Е.В.Стрелец классный руководитель, учителя-предметники
март	1.Индивидуальные и групповые консультации для родителей выпускников 9 класса по оказанию помощи и организации контроля при подготовке к ГИА . 2.Родительское собрание «Новинки нормативных документов по организации ГИА в 2020 - 2021учебном году»	Учителя, Классный руководитель 9 класса Зам.директора по УВР Н.Н. Чернова

апрель	Родительское собрание по ознакомлению с новыми нормативными документами по подготовке и проведению ГИА (при необходимости)	Зам.директора по УВР Н.Н. Чернова
апрель-май	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА.	Классные руководители, Зам.директора по УВР Н.Н. Чернова

6.Контроль подготовки к итоговой аттестации

Сроки	Содержание работы	Ответственные
В течение года	<ol style="list-style-type: none"> 1.Организация контроля подготовки к ГИА в 11 классе и в 9 классе. 2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями. 3.Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ. 4. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска. 5.Формы работы учителей-предметников по контролю качества. 6.Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при организации подготовки к итоговой аттестации. 7.Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся. 	Зам.директора по УВР Н.Н. Чернова учителя- предметники педагог-психолог

	<p>8.Тренировочные работы по русскому языку, математике в 11 классах, 9-х классах с использованием бланков ответов.</p> <p>9. Тренировочные работы по предметам по выбору в 11, 9 классах с использованием КИМ-ов и бланков ответов.</p> <p>10Организация повторения в 9, 11 классах.</p> <p>11.Независимое тестирование</p>	
--	--	--